

Maribet Patricia Flores Guerra

Pasaje Pereña 357, Villa Plaza Mayor, Quilicura

Rut: 12.536.731-3

Celular: +56 9 50181185

e-mail: floresmaribet@gmail.com

1.- Resumen: Titulada de Técnico en Administración de Empresas, mención Recursos Humanos; con capacidad para trabajar en equipos y bajo presión, habilidades relacionales y sociales; con vocación de servicio. Autoexigente, responsable y con Capacidad de liderar.

2.- Estudios:

- 2013 – 2014: Instituto Profesional de Chile (IPCHILE)
Titulada de Administración de Empresas Mención Recursos Humanos
Título en trámite.
- 2006 Curso de capacitación
Universidad De Santiago
- Actualización de Normas Laborales.
- Liquidación, Cálculo y Contabilización de las Remuneraciones
- 1988-1992 Liceo Comercial Pitágoras
Título Técnico programación de Computadores

3.- Experiencia Laboral:

Abril 2015- Febrero 2016 BLUECOM ASESORIAS COMUNICACIONALES L LIMITADA

Encargada Capital Humano - Reemplazo Prenatal y Postnatal
Empresa dedicada al área de prestación de servicios administrativos Banco Chile.

Reclutamiento y selección de personal para diferentes áreas de la empresa (Contratación, habilitación, gestión, fonobank.).

Charlas de Inducción, Contratación, pago y cálculo de Liquidaciones de sueldo, Pago de Cotizaciones vía Recaudación electrónica , Control de asistencia reloj biométrico; sistema Computime; control de vacaciones, cálculo y tramitación de finiquitos; administración de documentación, caja Compensación Los Andes; mutual de seguridad apoyo y asistencia al personal involucrado en incidentes/accidentes, capacitaciones Sence entre otros.

Administración y negociación de los Seguros Colectivos de Salud contratados por la empresa para sus trabajadores.

Manejo de Sistema de Remuneraciones Defontana.

Solicitud y entrega mensual F30-1 de la Dirección del trabajo, carta de aviso, constancia, etc. Todo a través de web.

Confección INE de las estadísticas de remuneraciones anuales.
Creación de Certificados de Sueldos.

2013- 2015 MG SERVICIOS & PROYECTOS INTEGRALES LIMITADA

Empresa dedicada al área de servicios de proyectos de Ingeniería, automatización y control Industrial.

Encargada de Recursos Humanos. Control de personal a contratar para diferentes proyectos de la empresa.

Pago y cálculo de Liquidaciones de sueldo, Cotizaciones vía Previred, Control de asistencia, inducción y charlas de seguridad por obras, control de vacaciones, cálculo y tramitación de finiquitos; administración de documentación, caja Compensación , mutual, capacitaciones Sence entre otros.

Realización y contabilización de facturas electrónicas, pagos de impuesto, declaraciones juradas, sueldos, honorarios y trámites en general a través de la página Sii. y presencial.

2013 – 2015 ASESORIA EMPRESA CONSTRUCTORA TAMARIN Y TAMARIN LTDA.

Encargada Recursos Humanos. Contratación de trabajadores a plazo fijo y por obra. Cálculo y pago de liquidaciones de sueldo, cotizaciones, control de asistencia por obras; tramitación de finiquitos en notaria, inspección del trabajo y comparendos.

Tramitación: declaración de accidentes en mutual, Instituto Previsional Social y licencias médicas.

2012- 2013 WINKLER LIMITADA

Empresa Comercializadora de artículos para laboratorios; reactivos químicos; artículos de limpieza; ingredientes y sabores para la industria alimenticia. Empresa con certificación ISO 9001; con más de 150 trabajadores.

Encargada Recursos Humanos. Control de personal a contratar para las diferentes áreas: Laboratorio Químico; Alimento y Detergente.

Pago de Liquidaciones de sueldo, Cotizaciones vía Previred, Control de asistencia (reloj biométrico), control de vacaciones, cálculo y tramitación de finiquitos; administración de documentación, caja Compensación , mutual, capacitaciones Sence entre otros.

Área Contabilidad pago de facturación en ingresos de factura en sistema Contable para pago de Impuestos.-

Manejo de Sistema de Remuneraciones Nubox.

2005 – 2012 EMPRESA CONSTRUCTORA PARINACOTA

Empresa dedicada al área de la construcción, licitaciones públicas y privadas.

Encargada Recursos Humanos. Contratación de trabajadores a plazo fijo y por obra. Cálculo de liquidaciones de sueldo y finiquitos, pago de cotizaciones a través de Previred, control de asistencia, inducción y charlas de seguridad por

obras; tramitación de finiquitos en notaria, inspección del trabajo y comparendos.

Tramitación de declaraciones de accidentes en mutual, Instituto Previsional Social y licencias médicas.

Manejo de Sistema Remuneraciones Transtecnia.

1994 – 2005 CONSTRUCTORA PATRICIO CERDA ELGUETA

Empresa del rubro de la Construcción, licitaciones públicas Serviu Metropolitano y Municipalidades.

Asistente Recursos Humanos y Contabilidad; control de archivos, contratos de trabajos, liquidaciones de sueldos, finiquitos; apoyo preparación de licitaciones; control de Libros compra y venta, honorario, remuneración.

4.- Otras habilidades:

- 2011 CFT LA ARAUCANA_
Profesora Comercio Electrónico Vespertino.
- Charlas de Inducción y Prevención de Riesgos
- Informática: manejo de herramientas de Ms Office
Excel-word-correo electrónico

5.- Intereses, Hobbies:

- Jardinería
- Naturaleza, acampar al aire libre

6.- Pretensión de Renta: \$ 800.000.- Líquidos.

7.- Disponibilidad: a partir de marzo 2016

UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE
FACULTAD DE INGENIERIA
CENTRO DE CAPACITACION INDUSTRIAL

Por cuanto Don (a)

Maribet Patricia Flores Guerra

ha aprobado el Curso:

Liquidación, Cálculo y Contabilización de las Remuneraciones

con **33** horas cronológicas de duración,

obteniendo una nota de **7.0** (escala de 1.0 a 7.0) y una asistencia del **91%** (escala de 0 a 100)

Se confiere el presente Certificado que lo acredita apto para desempeñarse en dicha actividad.


Jaime Castro Fariñas
Director
Centro de Capacitación Industrial


Héctor Kaschei Oscaño
Decano
Facultad de Ingeniería

Santiago, Enero de 2007

